**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД № 50»**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом  МБДОУ «Детский сад № 50»  Протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий  МБДОУ «Детский сад № 50»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Еремина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г |

**Положение**

**об организации питьевого режима в МБДОУ «Детский сад № 50»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», нормами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года, Уставом МБДОУ «Детский сад № 50».

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом ДОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ДОУ. Данное Положение действует до принятия нового.

1.4. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, принятых Педагогическим советом ДОУ, и вводятся в действие на основании приказа заведующего ДОУ.

## 2.Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

## 3.Организация питьевого режима в ДОУ

3.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды, соответствующей требованиям СП2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». При этом соблюдаются Правила (Приложения 1,2):

− вода кипятится на пищеблоке по графику (Приложение 3) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут

− вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась

− условие ее хранения - не более 3 -х часов

− обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением

− результат кипячения отражается в соответствующем ГРАФИКЕ (Приложение 4), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима

− вода доставляется в группу по графику (Приложение 5) в ёмкостях для её раздачи воспитателем и (или) младшим воспитателем каждые три часа, что отражается в соответствующем ГРАФИКЕ смены воды (Приложение 6)

− перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться

− температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°С

− воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (для чистой посуды, вверх дном), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный промаркированный поднос (для грязной посуды). Мытье чашек осуществляется организованно в моечных столовой посуды. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

* 1. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.
  2. Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

## Ответственность

* 1. Повара, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.
  2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ДОУ, медицинский персонал, назначенные приказом ответственные лица.
  3. Ответственность за организацию питьевого режима в группах возлагается на воспитателей и младших воспитателей.

Приложение 1 к Положению об организации питьевого режима

в МБДОУ «Детский сад № 50»,

утвержденному приказом заведующего от 30.08.2021 № 139/1

## Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°С с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°С.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.

Приложение 2 к Положению об организации питьевого режима

в МБДОУ «Детский сад № 50»,

утвержденному приказом заведующего от 30.08.2021 № 139/1

## Порядок раздачи кипяченой воды в группе

1. Вылить из чайника (кувшина) оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°С с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Просушить чайник (кувшин) в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
5. Разлить по чашкам по просьбе детей.
6. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Приложение 3 к Положению об организации питьевого режима

в МБДОУ «Детский сад № 50»,

утвержденному приказом заведующего от 30.08.2021 № 139/1

## ГРАФИК

**кипячения питьевой воды на пищеблоке**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дни недели** | **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| **Время кипячения** | **6:00**  **9:00**  **12:00**  **15:00** | **6:00**  **9:00**  **12:00**  **15:00** | **6:00**  **9:00**  **12:00**  **15:00** | **6:00**  **9:00**  **12:00**  **15:00** | **6:00**  **9:00**  **12:00**  **15:00** |

Приложение 4 к Положению об организации питьевого режима

в МБДОУ «Детский сад № 50»,

утвержденному приказом заведующего от 30.08.2021 № 139/1

**ГРАФИК**

**выдачи кипяченой воды на пищеблоке**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **дата** | **Время кипячения воды** | **06.00** | **09.00** | **12.00** | **15.00** | Ф. И. О. ответственного работника |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5 к Положению об организации питьевого режима

в МБДОУ «Детский сад № 50»,

утвержденному приказом заведующего от 30.08.2021 № 139/1

**ГРАФИК**

**ПОЛУЧЕНИЯ И ЗАМЕНЫ КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ НА ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД (2021 – 2022)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ группы** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Группа № \_\_\_\_\_ | 7:00  Воспитатель | 10:00  Младший воспитатель | 13:00  Младший воспитатель | 16:00  Младший воспитатель |

Приложение 6 к Положению об организации питьевого режима

в МБДОУ «Детский сад № 50»,

утвержденному приказом заведующего от 30.08.2021 № 139/1

**ГРАФИК**

**смены воды на группах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **07.00**  Подпись  работника, заменившего воду | **10.00**  Подпись работника, заменившего воду | **13.00**  Подпись работника, заменившего воду | **16.00**  Подпись  работника, заменившего воду |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |