

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД №50»

ул.Северная, д.12, Северск Томской области, 636017.

Тел./факс: (83823) 52-92-75.

ПРИКАЗ

от 17.02.2023

№ 11

О создании рабочей группы по приведению образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 50» в соответствие с федеральной образовательной программы дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», статьей 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основной образовательной программы дошкольного образования в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по приведению образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 50» (далее – ОП) в соответствие с ФОП ДО (приложение №1).
2. Утвердить и ввести в действие «Положение о рабочей группе по приведению ОП в соответствие с ФОП ДО» (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ

 Н.В.Еремина

Состав рабочей группы по приведению ОП в соответствие с ФОП ДО
в МБДОУ «Детский сад № 50»

№	ФИО	Должность
1.	Н.В. Еремина	Заведующий
2.	Г.К.Попеляева, М.А. Качесова	Заместитель заведующего по ВМР
3.	Ю.Б. Зотова	Заместитель заведующего по АХР
4.	Ю.В.Туганова, Ю.А. Юркова	Педагог-психолог
5.	Л.М. Сидоренко, М.А. Тюленева	Учитель-логопед
6.	О.С. Пигорева	Специалист по кадрам
7.	О.Е. Цуранова	Инструктор по ФК
8.	С.П. Гавриленко, И.В. Меньших	Музыкальный руководитель
9.	Л.Г.Мелентович, М.А. Быкова	Воспитатель
10.	А.П.Мордвина	Представитель родительского комитета
11.	М.В. Монасырова МБУ ЦДБ	Представитель социальных партнеров

Состав	ФИО	должность	Функции
Председатель:	Н.В. Еремина	Заведующий	координация работы Рабочей группы
Секретарь	М.А. Качесова	Заместитель заведующего по ВМР	оформление протоколов заседания
Целевой раздел ФОП ДО			
Члены:	Г.К. Попеляева, М.А. Качесова	Заместитель заведующего по ВМР	цели, задачи, принципы, планируемые результаты, педагогическая диагностика
Организационный раздел ФОП			
	Ю.Б. Зотова	Заместитель заведующего по АХР	материально-техническое обеспечение
	О.С. Пигорева	специалист по кадрам	кадровые условия
	Г.К.Попеляева, М.А. Качесова	Заместитель заведующего по ВМР	режим и распорядок дня, календарный план воспитательной работы
	Ю.В.Туганова, Ю.А.Юркова	Педагог-психолог	психолого-педагогические условия
	Л.Г.Мелентович, М.А. Быкова О.Е. Цуранова, С.П.Гавриленко, И.В.Меньших, Л.М.Сидоренко, М.А. Тюленева, А.П.Мордвина М.В. Монасырова	Воспитатели, инструктор по ФК, музыкальный руководитель, учитель-логопед, представитель родительского комитета представитель социальных партнеров	РППС, методические материалы и средства обучения и воспитания
Содержательный раздел ФОП ДО			
	Г.К. Попеляева, М.А. Качесова	Заместитель заведующего по ВМР	программа воспитания
	Л.Г.Мелентович, М.А. Быкова О.Е. Цуранова, С.П.Гавриленко, И.В.Меньших, Л.М.Сидоренко, М.А. Тюленева, А.П.Мордвина М.В. Монасырова	Воспитатели, инструктор по ФК, музыкальный руководитель, учитель-логопед, представитель родительского комитета, представитель социальных партнеров	задачи и содержание образовательной деятельности по каждой из образовательных областей для всех возрастных групп обучающихся, вариативные формы, способы, методы и средства реализации, практики и способы поддержки детской инициативы, взаимодействие с семьями обучающихся
	Ю.В.Туганова, Ю.А.Юркова	педагог-психолог	коррекционно-развивающая работа

Положение

о рабочей группе по приведению образовательной программы дошкольной образовательной организации в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБДОУ «Детский сад № 50» по приведению образовательной программы (далее – ОП) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

1.2. Рабочая группа по приведению ОП в соответствие с ФОП ДО (далее – Рабочая группа) создается для реализации п. 14 «Дорожной карты по переходу с 01.09.2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад № 50».

1.3. Рабочая группа создается на период с 01.03.20223 по 01.09.2023 года.

1.5. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Цель и задачи деятельности Рабочей группы

2.1. Основная цель создания Рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОП.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- приведение ОП в соответствие с ФОП ДО;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФОП ДО;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФОП;
- информирование всех участников образовательных отношений о целях и ходе введения ФОП.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФОП ДО;
- своевременное предоставление информации администратору сайта, для размещения на официальном сайте МБДОУ « Детский сад « 50», по введению ФОП ДО;
- разъяснение всем участникам образовательных отношений перспектив и эффектов введения ФОП ДО.

3.2. Координационная:

- определение механизма разработки ОП в соответствии с ФОП ДО;

3.3. Экспертно-аналитическая :

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО;
- анализ действующей основной образовательной программы по всем направлениям на предмет соответствия ФОП ДО;
- разработка проекта локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ОП в соответствие с ФОП ДО.

3.4. Содержательная:

- приведение ОП в соответствие с требованиями ФОП ДО;
- приведение в соответствие с ФОП ДО рабочих программ воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- мониторинг результативности введения ФОП ДО на различных этапах;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФОП ДО.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав Рабочей группы входят: председатель, секретарь, и члены рабочей группы (все категории участников образовательных отношений), которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

5. Организация деятельности Рабочей группы

5.1. Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.2. Подготовку и организацию заседаний Рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель.

5.3. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава Рабочей группы.

5.4. Заседания Рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь.

5.5. Окончательная версия проекта ОП, приведенной в соответствие с ФОП ДО, рассматривается на заседании педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 50».

6. Права и обязанности Рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП ДО.

6.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за разработку в полном объеме ОП в соответствии с ФОП ДО;
- за соответствие вариативных форм, способов, методов, средств реализации, практики и способов поддержки детской инициативы возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников.