

**Отчет о выполнении персонализированной программы наставничества
(перспективный план работы наставнической пары)
- наставляемый: Клюккина Татьяна Эдуардовна, воспитатель
- наставник: Крюкова Наталья Владимировна, воспитатель высшей квалификационной категории**

Наставническая пара:

- наставляемый: Клюккина Татьяна Эдуардовна, воспитатель
- наставник: Крюкова Наталья Владимировна, воспитатель высшей квалификационной категории

Сведения о наставнике:

Крюкова Наталья Владимировна, воспитатель высшей квалификационной категории. Стаж работы в занимаемой должности воспитатель: 16 лет 2 месяца (на 1 сентября 2024 года).

Сведения о наставляемом:

Клюккина Татьяна Эдуардовна, малоопытный педагог, воспитатель. Педагогический работник в должности воспитателя в МБДОУ «Детский сад № 50» с 24.04.2023 года. Стаж работы в занимаемой должности воспитатель: 1 год 4 месяца (на 1 сентября 2024 года). Квалификационной категории: нет.

Форма наставничества: «педагог – педагог».

Цель наставничества в ДОУ: реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в образовательной организации, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

Задачи наставничества в ДОУ:

- прививать молодым педагогам интерес к профессиональной деятельности;
- способствовать благоприятной адаптации молодых педагогов в ДОУ;
- формировать у молодых педагогов потребность в совершенствовании профессиональной компетентности;
- развивать способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него должностные обязанности;
- организовать психолого-педагогическую поддержку и оказание помощи молодым педагогам в:
 - проектировании и моделировании воспитательно-образовательного процесса;
 - проектировании развития личности каждого ребенка и детского коллектива в целом;
 - формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно-образовательной работы;
 - формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия для их решения.

Сроки реализации персонализированной программы наставничества: в течение 2024-2025 учебного года

Ожидаемые результаты персонализированной программы наставничества:

- Адаптация и закрепление наставляемого в профессии в МБДОУ «Детский сад № 50».
- Познание наставляемым своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития.
- Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников.
- Рост профессиональной и методической компетенции наставляемого, повышение уровня его готовности к педагогической деятельности
- Психологическая устойчивость наставляемого, адаптированность к работе в условиях постоянной модернизации современного образования.

- Повышение компетентности самого педагога-наставника, повышение его профессионального статуса в МБДОУ «Детский сад № 50».
- Форма мониторинга результативности наставнической пары:
- Анкетирование о степени профессиональных затруднениях.
- Отчет наставника о результатах работы по наставничеству.
- Количественный показатель участия, наставляемого в мероприятиях, конкурсном движении.
- Транслирование опыта педагогической деятельности на уровне МБДОУ «Детский сад № 50», города Северска.
- Создание наставляемым портфолио педагогических достижений.

Перспективный план работы наставнической пары

Месяц	Тема	Рассматриваемые вопросы	Отметка о выполнении
Сентябрь	• Знакомство с молодым воспитателем. Час общения «Расскажи о себе». • Знакомство молодых специалистов с традициями ДОУ, правилами внутреннего распорядка, уставом • Закрепление наставников • Изучение содержания учебных программ, нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса • Изучение нормативной правовой документации по правам и льготам молодых специалистов • Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	• Изучение - Концепция развития дошкольного образования до 2030 года; - Программа просвещения родителей детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации; - Федеральный закон от 04.08.2023 N 479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации". • Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. • Изучение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для ДОУ. • Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов. • Диагностика умений и навыков молодого специалиста.	• Выполнено 12.09.2024
	• Составление индивидуального плана сопровождения каждого воспитанника, мониторинг	• Изучение видов мониторинга, форм его проведения. Подбор диагностического материала.	Совместная подготовка к заседанию ППк № 1 Установочное плановое заседание (план работ, распределение нагрузки специалистов, разработка ИОМ, ИУП; отработка механизмов сопровождения детей) Задачи 1.Определение направления работы ППк. 2.Зачисление детей для занятий в логопункте. Определение периодичности занятий. 3.Согласование индивидуальных адаптированных образовательных программ воспитанников. • 4. Информирование родителей (законных представителей).
	• Родительское собрание	• Обсуждение возможных тем родительского собрания на начало учебного года. Помощь в организации и проведении собрания, обсуждение собрания. •	• Подготовка к родительскому собранию, посещение собрания наставника

	- Разработка индивидуального плана самообразования - Имидж педагога.	- Педагогическое самообразование, участие в работе методического объединения, занятия молодого педагога. - Материалы по вопросам педагогической этики, риторики, культуры и т.д.	- Тема выбрана по работе с родителями - выполнено
Октябрь	Виды и организация режимных моментов в детском саду.	Просмотр молодым специалистом режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста.	8, 16, 25 октября просмотрены зарядки, подготовка к завтраку и завтрак
	Практическое занятие «Оформление планов воспитательной работы и конспектов, журнала учета.	Выполнение единых требований к ведению документации	Календарный план за сентябрь, октябрь написан без замечаний. Проверил заместитель заведующего Качесова М.А.
	Организация РППС в соответствии с ФОП ДО	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых центров, их оснащение, смена материала).	- Выполнено - Подготовка среды к проведению открытого занятия по теме: «Горжусь тобой, мой город Северск» в рамках Муниципального образовательного события «День профессиональных проб» (приказ Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 13.09.2024 № 534 «Об организации и проведении профориентационной кампании для обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций ЗАТО Северск») Мероприятие проходит на базе МБДОУ «Детский сад № 50» - муниципальной площадки «Центр профориентации» (закключение Координационного совета Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 18.03.2024 №1).
	Методика проведения праздников в детском саду.	Участие в подготовке к осеннему празднику, просмотр мероприятия, обсуждение.	выполнено
	Изучение методики проведения занятий, совместная разработка конспектов занятий, эффективное использование дидактического материала в работе.	- Познакомить с планом составления конспектов (цель, задачи, технологии, оборудование, предварительная работа, ход). - Посещение молодым специалистом занятий и режимных моментов у наставника.	После посещения заседания ППк № 2 Плановое заседание (анализ первого этапа педагогической диагностики) учились составлять конспекты с учетом нагрузки детей с ОВЗ 17.10.2024 посещение занятия «Сенсорные эталоны и познавательные действия»
Ноябрь	Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом	Посещения занятий и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение.	Подготовка к проведению детско-родительского мастер-класса в рамках муниципального семейного марафона «Северские, любимые и родные». Реализация инновационной площадки ТОИПКРО «Детский сад – пространство родительских инициатив». (Срок действия Соглашения о создании региональной инновационной площадки 2024-2028 год, протокола заседания

			инновационно-экспертного совета ТОИПКРО № 2 от 14.11.2024 г.)
	Консультация «Проектировочная деятельность воспитателя и планирование воспитательной работы»	«Проектировочная деятельность воспитателя и планирование воспитательной работы»	выполнено
	Консультация «Методика организации проведения режимных процессов (организация форм совместной деятельности воспитателя с детьми и самостоятельной деятельности детей)»	«Методика организации проведения режимных процессов (организация форм совместной деятельности воспитателя с детьми и самостоятельной деятельности детей)»	выполнено
Декабрь	Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.	Составление плана предварительной работы с детьми и родителями. Привлечение родителей к мероприятиям в детском саду. Советы по организации субботника по оформлению снежных построек: привлечение родителей к созданию условий для двигательной активности на зимних участках	Подготовка к проведению заседания семейного клуба с чаепитием и обсуждением вопросов Программы просвещения родителей в системе дошкольного образования Томской области - «Программы просвещения родителей» (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации)
	Консультация «Современная образовательная деятельность: структура и конструирование занятия»	«Современная образовательная деятельность: структура и конструирование занятия»	17.12.2024
	Консультация "Анализ образовательной деятельности. Виды анализа". Посещение занятия наставников и их структурный анализ	"Анализ образовательной деятельности. Виды анализа". Посещение занятия наставников и их структурный анализ	20.12.2024
	Инструкции, используемые в работе воспитателя.	Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.	- ИОТ_04-2023, - ОЖД – 01 -16 - ОЖД -02-16 - ОЖД-03-16 - ОЖД – 05-16 - ОЖД – 07 – 16 - ОЖД – 10 -16 - ОЖД- 08 – 16 - ОЖД – 01-19
Январь	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее».	выполнено
	Повышение профессионального мастерства	Участие в работе педсовета, подготовка материала к педсовету	выполнено
	Консультация «Эффективность занятия – результат организации активной познавательной деятельности воспитанников»	«Эффективность занятия – результат организации активной познавательной деятельности воспитанников»	Выполнено 16.01.2025
	Мастер-класс: «Использование	«Использование современных образовательных технологий в	Выполнено 23.01.2024

	современных образовательных технологий в образовательном процессе»	образовательном процессе»	
Февраль	• Участие в проводимых конкурсах и других мероприятиях, организуемых в МБДОУ.	• Советы по участию в проводимых конкурсах и других мероприятиях	• выполнено
	• Использование современных технологий в воспитательном процессе. Использование в работе проектов.	• Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	• выполнено
	• Повышение профессионального мастерства	• Изучение методической литературы по самообразованию молодым педагогом. • Совместное планирование проекта, помощь в его осуществлении	• КПК в апреле
	• Посещение занятий и режимных процессов у молодых специалистов	• занятия	• выполнено 19.02.2025
	• Практикум «Оптимизация выбора форм, методов и средств обучения при организации различных видов деятельности детей»	• практикум	• выполнено
	• Обзор периодической педагогической печати, информационных ресурсов	• обзор	• выполнено
	• Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей	• Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.	• выполнено
Март	• Организованная образовательная деятельность молодого специалиста.	• Консультация «Как провести эффективно занятие. Секреты мастерства». Просмотр образовательной деятельности наставником, совместное обсуждение.	• Подготовка к «Муниципальному образовательному событию «Театр педагогических ситуаций»»
	• Аттестация. Требования к квалификации	• Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. Портфолио педагога	• Подготовка к аттестации «Всероссийский конкурс «Росточек: мир спасут дети». «Карта интересов Томской области» Золотая медаль.
	• Практическое занятие «Организация индивидуальной работы с детьми» (посещение занятия и режимных процессов молодых специалистов, их самоанализ)	• Час психолога. «Проблемы дисциплины на занятии и в режимных моментах». Практикум по решению педагогических ситуаций	• выполнено
	• Информирование родителей о жизни детей в детском саду.	• Консультация о правилах оформления родительских уголков, наличие материала, формах их оформления.	• выполнено
Апрель	• Эмоциональная стрессоустойчивость молодого воспитателя. Функция общения на занятии	• Дискуссия на тему: «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё». Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально -	• выполнено

		попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее).	
	• Практикум «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями»	• «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями»	• КПК. Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «ТОИПКРО» «Просвещение родителей детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в ДОУ»
Май	• Подведение итогов за учебный год. Мониторинг	• Методика проведения обследования	• выполнено
В течение года	• Копилка интересных занятий.	• Составление методической разработки непосредственно образовательной деятельности молодым специалистом.	• выполнено
В течение года	• Самообразование воспитателя	Выбор методической темы, анализ того, как спланировать работу над методической темой на год	Соавтор материалов конкурса. 1 место муниципальный конкурс «Современные системы взаимодействия образовательных учреждений и семьи – 2025»

Педагог-наставник _____



Крюкова Н.В.