

Утвержден:
 приказом заведующего
 МБДОУ «Детский сад №50»
 от 02.02.2016 № 26

**План мероприятий по реализации «дорожной карты», изменений в сфере образования в ЗАТО Северск
 Муниципального бюджетного дошкольного образования «Детский сад № 50» на 2016 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения (ориентировочные)	Результаты
I. Институциональные изменения (изменения нормативной правовой базы)				
1.1.	Провести оценку необходимости внесения изменений в действующие нормативные правовые акты МБДОУ	Еремина Н.В. Ламинская Г.А. Зотова Ю.Б.	Январь 2016 года	Внесение изменений в нормативные правовые акты МБДОУ «Детский сад №50».
II. Реализация Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск»				
2.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по реализации «дорожной карты» изменений в сфере образования в ЗАТО Северск МБДОУ «Детский сад № 50» на 2016 год (далее – План мероприятий на 2016 год)	Загрядская И.В. Еремина Н.В. Ламинская Г.А. Зотова Ю.Б.	Январь 2016 года	Утвержденный План мероприятий на 2016 год МБДОУ «Детский сад № 50».
2.2.	Заключение Соглашения с Управлением образования Администрации ЗАТО Северск по выполнению Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск», в части установления целевых показателей, включая показатели по обязательствам уровня средней заработной платы по педагогическим работникам, показатели, характеризующие проведение структурных и институциональных преобразований, а также мероприятия	Загрядская И.В.	Апрель – октябрь 2016 года,	Заключение соглашения с УО Администрации ЗАТО Северск, установленные обязательства по достижению целевых показателей Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск»

	по сокращению неэффективных расходов			
III. Повышение эффективности деятельности МБДОУ				
3.1.	Оформление трудовых отношений с работниками МБДОУ при введении «эффективного контракта»	Загрядская И.В. Подерина Н.В.	2016 год	Заключение «эффективных контрактов»
3.2.	Анализ результатов введения моделей «эффективного контракта»	Загрядская И.В. Еремина Н.В. Ламинская Г.А. Подерина Н.В.	В течение года	Отчет о результатах введения моделей «эффективного контракта».
3.3.	Осуществление мероприятий по независимой оценке качества работы МОО	Еремина Н.В. Ламинская Г.А. Зотова Ю.Б.	В течение года	Повышение информированности потребителей услуг о качестве образовательных услуг.
IV. Совершенствование системы оплаты труда в МБДОУ, в отношении работников которых предусмотрено повышение заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации				
4.1.	Обеспечение дифференциации оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%	Загрядская И.В. МКУ «ЦБ ОУ»	В течение года	Достижение целевых показателей, установленных в Плане мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск». Создание условий для повышения эффективности работы.
V. Организация информирования и мониторинга реализации Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск»				
5.1.	Проведение совещаний, информирование работников МБДОУ. Организация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие со СМИ (включая проведение разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации)	Загрядская И.В. Еремина Н.В. Ламинская Г.А. Зотова Ю.Б.	Не реже одного раза в квартал	Подведение итогов реализации Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск», информирование по уточнению подходов их реализации, постановка задач. Размещение информации на сайте.

5.2.	<p>Обеспечение представления в УО Администрации ЗАТО Северск:</p> <p>а) ежемесячной отчетности по численности и среднемесячной заработной плате педагогических работников;</p> <p>б) ежеквартальной формы отчета «ЗП-образование» «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала»</p>	<p>Подерина Н.В. МКУ «ЦБ ОУ»</p>	<p>а) до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;</p> <p>б) до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.</p>	<p>Осуществление контроля за выполнением Соглашений с МБДОУ</p>
5.3.	<p>Обеспечение предоставления в Управление образования Администрации ЗАТО Северск анализа форм отчета о достижении целевых показателей (индикаторов), установленных в Плане мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плане мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск», использовании дополнительных средств областного бюджета на достижение целевых показателей по Плану мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», в части повышения заработной платы педагогических работников.</p>	<p>Загрядская И.В.</p>	<p>В течение 2016 года</p>	<p>Предоставление отчетов в Управление образования ЗАТО Северск, Осуществление контроля за выполнением Соглашений с Управлением образования ЗАТО Северск и целевым использованием дополнительных средств областного бюджета на достижение целевых показателей по Плану мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», в части повышения заработной платы педагогических работников</p>
5.4.	<p>Проведение мониторинга реализации планов мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов в МБДОУ</p>	<p>Загрядская И.В. Зотова Ю.Б.</p>	<p>В течение 2016 года</p>	<p>Снижение неэффективных расходов в МБДОУ</p>